



# Allgemeine Geschäftsbedingungen

## Geltungsbereich

Diese AGB gelten für alle Angebote des ZCOM Zuse-Computer-Museums im Rahmen von gebuchten Führungen, Seminaren, Workshops und der (zeitweisen) Überlassung von Räumlichkeiten.

## Vertragsabschluss & Anmeldung

Ein Vertrag über Führungen, Seminare, Workshops oder Raumvermietung kommt mit schriftlicher Buchung durch den Kunden und schriftlicher Bestätigung durch das Museum zustande.

Für Veranstaltungen mit einer Mindestteilnehmerzahl gilt der Vertrag nur unter dem Vorbehalt, dass diese erreicht wird.

Die Buchung kann per E-Mail oder telefonisch erfolgen. Ein Anspruch auf Durchführung besteht erst ab Bestätigung durch das Museum.

## Leistungen & Preise

Die vereinbarten Leistungen, Preise und Zeitfenster ergeben sich aus der jeweiligen Buchungsbestätigung.

Die Preise enthalten ggf. zusätzlich Gebühren für Eintritt, Technik oder besondere Leistungen.

Preisänderungen bleiben vorbehalten, sofern sich die Bedingungen vor Ort mit erweiterten Anforderungen an Führung, Seminar, Workshop oder Mietsache ändern.

ZCOM-Stiftung  
D.-Bonhoeffer-Str. 1-3  
02977 Hoyerswerda  
[zuse-computer-museum.com](http://zuse-computer-museum.com)  
[info@zuse-computer-museum.com](mailto:info@zuse-computer-museum.com)  
Tel.: 03571 2096080

Vorstand:

Thomas Delling,  
Christian Frank,

Spendenkonto:

Ostsächsische Sparkasse Dresden  
IBAN:

DE61 8505 0300 0225 7355 63  
BIC: OSDDDE81XXX

oder

PayPal  
[info@zuse-computer-museum.com](mailto:info@zuse-computer-museum.com)

## Zahlung

Die Zahlung erfolgt im Regelfall nach Rechnungsstellung oder direkt an der Kasse. Sollte die Rechnung nicht innerhalb des angegebenen Zahlungszeitraums beglichen werden, ist das ZCOM berechtigt, eine Bearbeitungsgebühr für den Mehraufwand in Höhe von 5,00€ zu verlangen.

Bei Raumvermietung kann eine Anzahlung oder Kaution verlangt werden.

## Rücktritt & Stornierung

Ein Rücktritt ist bis 7 Kalendertage vor Veranstaltung kostenfrei möglich.

Bei späterer Stornierung können bis zu 50 % der Veranstaltungsgebühr, ab 24 Stunden vor der Veranstaltung bis zu 100 % in Rechnung gestellt werden, es sei denn, das Museum kann einen Ersatztermin vergeben.

## Teilnehmerzahl & Durchführung

Die maximale und minimale Teilnehmerzahl wird für jede Veranstaltung festgelegt.

Bei Nichteinhalten der Mindestteilnehmerzahl behält sich das Museum eine Absage oder Terminverschiebung vor.

## Haftung

Die Nutzung der Räume und Teilnahme an Veranstaltungen erfolgt auf eigene Gefahr.

Für Sach- und Personenschäden haftet das Museum nur bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz.

Für Garderobe, Wertgegenstände oder technische Geräte wird keine Haftung übernommen.

## Hausrecht & Verhalten

Den Weisungen des Museumspersonals ist Folge zu leisten.

Im Falle von schwerwiegenden Verstößen gegen die Hausordnung kann der Ausschluss von der Veranstaltung erfolgen, eine Rückerstattung der Gebühren erfolgt nicht.

## Datenschutz

Für Buchungen und Veranstaltungen werden personenbezogene Daten entsprechend der Datenschutzbestimmungen verarbeitet.

## Schlussbestimmungen

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB ganz oder teilweise unwirksam sein, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Regelungen davon unberührt.

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist der Sitz des Museums, sofern rechtlich zulässig.

Stand: 29.10.2025